



FREDENSBORG
KOMMUNE



Januar 2024

Forældreråd ved Granbohus

Jf. Lov om Social Service §16¹, har Granbohus et forældreråd, der efter denne lov får mulighed for at få indflydelse på Granbohus.

Formål

Forældrerådets formål er at repræsentere brugerne (Granbohus børn og unge) og medvirke til en løbende dialog om hverdagen på Granbohus.

Rådets arbejdsområde

Rådet inddrages i forhold der har betydning for brugernes hverdag og samarbejdet med forældre.

Rådet kan have dialog med Granbohus om:

Overordnede principper for institutionens virksomhed og kerneopgave;

- pædagogiske principper,
- typer af aktiviteter til opfyldelse af pædagogiske principper
- samarbejdet med hele forældregruppen
- samarbejdet med andre (institutioner, foreninger o.s.v.),
- personalets sammensætning.
- rapporter fra tilsynsmyndigheder.

Rådet informeres om:

- det socialpædagogiske arbejde og metoder
- generelle personaleforhold, herunder ansættelser og fratrædelser
- budgettet for kommende års drift
- budgetrevision og opfølgning på indeværende års drift
- venteliste
- magtanvendelser og utilsigtede hændelser

¹ Servicelovens § 16:

”Kommunalbestyrelsen skal sørge for, at brugerne af tilbud efter denne lov får mulighed for at få indflydelse på tilrettelæggelsen og udnyttelsen af tilbuddene. Kommunalbestyrelsen fastsætter skriftlige retningslinjer for brugerindflydelsen.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan nedsætte et eller flere råd, der rådgiver kommunen vedrørende tilrettelæggelse af indsatsen efter denne lov. Kommunalbestyrelsen fastsætter rammerne for og omfanget af rådernes opgaver.”

Rådet kan tage spørgsmål af generel karakter vedr. Granbohus kerneopgave op til drøftelse og behandling.

Rådet kan ikke behandle sager vedrørende enkelt personer, herunder børnesager og personaleforhold

Tavshedspligt

Rådet medlemmer har tavshedspligt vedrørende fortrolige oplysninger, som de erfarer som led i deres hverv, jf. forvaltningslovens §27, jf. §2, stk. 3

Forældrerådets sammensætning

Rådet vælges af og blandt Granbohus forældre. En bruger kan højst være repræsenteret med én person.

Forældre dækker over såvel biologiske forældre som plejeforældre.

Granbohus forældreråd består af 3-5 medlemmer.

Vejledende valg procedure

Der afholdes valg hvert år i samme kvartal. Der indkaldes skriftligt med 3 ugers varsel og forstander indkalder i samarbejde med formanden, til mødet.

Valgbare er de forældre der møder op til mødet, samt de der skriftligt har meddelt forstander, at de stiller op til valg.

Alle forældre der møder op til valget har stemmeret. De kandidater der opnår flest stemmer er valgt i den rækkefølge deres stemmetal tilsiger.

Valgperioden er to år og følger kalenderåret.

Ved 1. valg vælges 1 eller 2 rådsmedlemmer for en 1-årig periode afhængig af, om rådet består af 3,4 eller 5 medlemmer.

En forældre hvis barn ophører på Granbohus, udtræder af rådet.

Rådet afklarer selv konstituering med formand og næstformand.

Mødevirksomhed

Rådet udøver sin virksomhed til møder, som ledes af formanden i samarbejde med rådsmedlemmerne.

Forstander og afdelingsledere deltager i møderne og kan fungere som sekretær.

Rådet kan fastsætte retningslinjer for sit arbejde i en særlig forretningsorden.

Rådet kan ligeledes nedsætte underudvalg til varetagelse af særlige emner.

Rådet holder møde fire gange årligt, eller efter behov. Rådet fastlægger på årets sidste møde en mødeplan for næste år.

Formanden indkalder til møder i Rådet. Forslag til behandling af ordinære møder skal være formanden i hænde senest 14 dage før det ordinære møde. Møderne indkaldes skriftligt, og dagsorden sendes ud i e-boks til rådets medlemmer min. 8 dage inden mødet. Ledelsen udarbejder Ledelsesberetning som sendes ud til rådets medlemmer min. 3 dage inden mødet.

Dagsorden skal indeholde følgende faste punkter:

- 1) Opfølgning referat af sidste møde
- 2) Spørgsmål til Ledelsesberetning
- 3) Orientering fra Formanden
- 4) Orientering fra seneste Budgetrevision
- 5) Orientering fra Medarbejderrepræsentant
- 6) Spørgsmål til Ledelsen
- 7) Eventuelt

Afbud fra rådets medlemmer gives til formanden. Formanden sørger for at indkalde evt. suppleant/er.

Granbohus ledelse sikrer, at rådet og formanden har den fornødne praktiske bistand til indkaldelse og gennemførelse af møder, herunder mødeledelse, udformning af dagsorden samt til at skrive referat.

Beslutningsreferat fra forældrerådsmøderne godkendes på de pågældende møder. Efter mødet sendes referatet ud til rådsmedlemmerne og seneste 14 dage efter mødet offentliggøres for øvrige forældre på Granbohus hjemmeside - www.granbohus.dk.